



Ayuntamiento de Boñar

ACTA

**de la Sesión Ordinaria celebrada por el
Pleno del Ayuntamiento de Boñar
el día 2 de Junio de 2016**

ASISTENTES

Alcalde-Pte.:

D. ROBERTO M. ÁLVAREZ GONZÁLEZ (PSOE)

Concejales:

D. JOSÉ DOMINGO VILLA SÁEZ (PSOE)
D^a. MIRIAN IGLESIAS RODRÍGUEZ (PSOE)
D. JESÚS ALONSO LÓPEZ (PSOE)
D. BORJA PRIETO GÓMEZ (PP)
D. MODESTO RODRÍGUEZ ARMAYOR (PP)
D^a. MARÍA ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ (UPL)
D. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ DÍEZ (IU)

Secretario:

D. ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ

No asiste a la sesión el Concejel D. JESÚS AMABLE PASCUAL HERNANDO (PP).

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Boñar, siendo las veinte horas y treinta minutos del día **DOS de JUNIO de dos mil dieciséis**, se constituye en sesión ordinaria el **PLENO MUNICIPAL**, al que asisten los señores anteriormente relacionados.

De conformidad con lo previsto en el Art. 83 del ROFRJ el Sr. Alcalde pidió votar la urgencia de un asunto del Orden del día por olvido y que se halla debidamente dictaminado en Comisión. Se trata

de la aprobación del pliego del aprovechamiento del Coto de Caza LE-10.823, así como su adjudicación por cinco temporadas.

Sometido a votación, la Corporación por unanimidad acordó la urgencia y consecuente inclusión en el ordinal octavo del Orden del Día.

1º.- ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.- Abierto el acto por la **Presidencia**, una vez distribuido el texto del acta anterior entre los miembros de la Corporación, el **Sr. Alcalde** pregunta si hay observaciones a la misma. No produciéndose ninguna observación, queda aprobado dicho documento, correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada el día **30 de Mayo de 2016**, de conformidad con lo establecido en el artº. 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROFRJ).

2º.- CUENTA GENERAL 2015.- Informó el Sr. Alcalde que la Cuenta General del ejercicio 2015 había sido dictaminada favorablemente en Sesión de la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda y Personal celebrada el día 11 de marzo de 2016 , que figura como **ANEXO I** a la presente acta. El expediente se sometió a información pública mediante anuncio publicado en el BOP nº. 57 de fecha 23/03/2016, sin que durante el plazo reglamentariamente establecido se formularan alegaciones contra el mismo, tal como se acredita mediante certificación emitida a tal efecto por mí, el Secretario.

No habiéndose producido intervención alguna por parte de los grupos municipales, a propuesta de la ALCALDÍA, con ocho votos favorables (PSOE, PP, UPL) y una abstención (IU) , se adoptaron los siguientes acuerdos:

Primero: Aprobar en sus propios términos el dictamen emitido por la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda y Personal en sesión de 11 de Marzo de 2016.

Segundo: Aprobar definitivamente la Cuenta General del ejercicio 2015.

Tercero: Elevar al Consejo de Cuentas de Castilla y León este expediente, a los efectos de fiscalización externa que la legislación vigente le atribuye.

3º.- ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A 25-05-2016 (ARTº. 207 DEL TRLRHL).- Por la **Presidencia** fue señalado que con la convocatoria de este Pleno se había remitido el informe al que se refiere el artº. 207 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL) respecto al estado de ejecución del presupuesto de ingresos y gastos, así como las operaciones no presupuestarias de tesorería , con referencia a fecha **25 de mayo de 2016, acordando la Corporación darse por enterada.**

4º.- ELECCIÓN JUEZ DE PAZ SUSTITUTO”.- De orden de la Presidencia, por mí el Secretario, se da lectura al escrito remitido por la Secretaría de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, con sede en Burgos, por virtud del cual se insta a este Ayuntamiento a la elección de nuevo **JUEZ DE PAZ SUSTITUTO** de Boñar, de conformidad con lo estipulado en el artículo 101.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Reglamento nº. 3/95, de los Jueces de Paz, por finalizar el mandato del actual el día 5 de noviembre de 2016.

Por el **Sr. Alcalde** se informa que se han presentado dos candidatos : Dª. Sonia López Manchego y D. Federico Esteban Tena Rodríguez .

La Corporación, asistiendo a este Pleno 8 miembros de los 9 que la componen , **y con siete votos favorables (PSOE, PP, UPL), y una abstención (IU), acordó proponer como Juez**

de Paz sustituto de Boñar a D. FEDERICO ESTEBAN TENA RODRÍGUEZ, D.N.I. nº. 09691664-Q, que cuenta con las condiciones de capacidad y compatibilidad establecidas.

5º.- ADHESIÓN DEL AYUNTAMIENTO A LA ASOCIACIÓN “ CAMINO OLVIDADO DE SANTIAGO ”.- Por parte del Sr. Alcalde se informa a la Corporación Municipal, que tras las reuniones celebradas con otros ayuntamientos de la provincia de León sobre el tema de la recuperación del Viejo Camino de Santiago (también denominado Camino Olvidado) como Ruta Jacobea, se ha llegado a la conclusión de la importancia económica y social que para nuestros territorios tendría la revitalización de dicho Camino a Santiago .

En dichas reuniones, se ha considerado, igualmente, que es necesario constituir una Asociación que servirá de herramienta para la consecución de los fines de recuperación, señalización del trazado, promoción y difusión (entre otros) del denominado Camino Olvidado. Que dicha Asociación tendrá la denominación de “ **Asociación Leonesa del Camino Olvidado a Santiago (Viejo Camino)** ” .

Abierto el debate por la Presidencia, tomó la palabra en primer lugar el Portavoz del **PP**, D. Borja Prieto, para decir que, aunque no se construya un albergue de peregrinos, se potencie y difunda este camino con todo tipo de iniciativas que sean susceptibles de atraer actividad económica al Municipio .

El portavoz de **UPL**, D^a. Isabel Fernández, consideró interesante la iniciativa y anuncio su voto favorable .

El portavoz de **IU**, D. Luis Alberto González, señaló que tras la lectura del borrador de Estatutos, no parece que la propuesta sea excesivamente cara para la Hacienda Municipal, aunque habrá de verse qué tipo de iniciativas y consecuencias se derivan de la futura constitución de la Asociación .

El portavoz del **PSOE**, D. José Domingo Villa, cree que es muy necesario habilitar un albergue para hospedar a los futuros viajeros y ya se está mirando las antiguas escuelas para posibilitarlo .

Finalmente indicó el Sr. Alcalde que es necesario designar un miembro de la Corporación para que actúe en nombre del Ayuntamiento de Boñar en dicha Asociación, proponiendo al Primer Teniente de Alcalde D. José Domingo Villa Sáez .

Finalizada de esta forma la deliberación del asunto, la Corporación, por unanimidad, adoptó los siguientes acuerdos :

Primero .- Que el Ayuntamiento de Boñar, con CIF P2402200F, y domicilio a efectos de notificación en Cl. Escuelas nº. 17 de la localidad de Boñar, participe en la constitución de la “ Asociación Leonesa del Camino Olvidado a Santiago (Viejo Camino) ” y forme parte de ella .

Segundo .- Nombrar como representante del Ayuntamiento de Boñar en la citada Asociación a D. JOSÉ DOMINGO VILLA SÁEZ, con NIF 71.441.981W, y domicilio a efectos de notificación en Cl. Escuelas nº. 17 de la localidad de Boñar .

6º.- ADJUDICACIÓN EN ARRENDAMIENTOS LOCALES DE “EL SOTO”.-

De Orden de la Presidencia, se da cuenta del contenido del dictamen producido por la Comisión Informativa correspondiente en sesión celebrada el día 12-05-2016, que se adjunta en **ANEXO II** a la presente.

Al no producirse intervenciones, el Sr. Alcalde sometió a votación el DICTAMEN PROPUESTA referido, y por unanimidad se adoptaron los siguientes acuerdos:

Primero.- Adjudicar el arrendamiento del Chiringuito de El Soto a D^a. PATRICIA ANDRÉS RODRIGUEZ, durante un período de cuatro años, comenzando el mismo en la temporada 2016 y finalizando en la temporada 2019, por un precio de **SEIS MIL EUROS (6.000,00)**, más IVA correspondiente, por cada una de dichas temporadas.

Segundo.- Adjudicar el arrendamiento de la Cafetería-supermercado del camping municipal a D^a. ADELAIDA RODRIGUEZ MARQUEZ, durante un período de cuatro años, comenzando el mismo en la temporada 2016 y finalizando en la temporada 2019, por el precio de **DOS MIL SEISCIENTOS UN EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS (2.601,50 €)**, más IVA correspondiente, por cada una de dichas temporadas.

Tercero.- Adjudicar el arrendamiento del Kiosco de las piscinas a D^a. MARÍA DEL CARMEN ALONSO ALONSO, durante un período de cuatro años, comenzando el mismo en la temporada 2016 y finalizando en la temporada 2019, por el precio de **MIL VEINTICINCO EUROS (1.025 €)**, más IVA correspondiente, por cada una de dichas temporadas.

Cuarto.- Facultar al Sr. Alcalde para la formalización y firma de la documentación reglamentaria en ejecución de este acuerdo.

7º.- ADJUDICACION CONTRATO “CONSTRUCCIÓN NAVE DE INTENDENCIA MUNICIPAL”.- De Orden de la Presidencia, por mí el Secretario se da cuenta del contenido del DICTAMEN PROPUESTA producido con respecto a este asunto en la sesión celebrada por la Comisión Informativa correspondiente que se adjunta en **ANEXO III**.

Sin producirse intervenciones al respecto, el Sr. Alcalde sometió a votación el dictamen siendo aprobado por UNANIMIDAD de la Corporación adoptándose los siguientes acuerdos:

Primero.- **ADJUDICAR** el contrato de obra de **“CONSTRUCCIÓN DE NAVE DE INTENDENCIA MUNICIPAL CON APARCAMIENTO CUBIERTO”** a la mercantil **CIASA**, de León, en la cantidad total de **229. 735,02 € (IVA incluido)**.

Segundo.- Facultar al Sr. Alcalde para la firma del preceptivo contrato así como de la documentación complementaria exigible hasta la finalización de las obras.

8º.- APROBACIÓN PLIEGO COTO DE CAZA “ESCUCHA” Y ADJUDICACIÓN TEMPORADAS 2016-2020.- De Orden de la Presidencia, por mí el Secretario se procedió a dar lectura al acta de la Sesión celebrada por la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda y Personal de fecha 27 de mayo de 2016, donde figura debidamente dictaminado este asunto y se adjunta en **ANEXO IV** a la presente.

Únicamente intervino el portavoz de IU para indicar que es necesario incrementar el precio base en 1,00 € tal como piden los socios del Coto “Escucha”.

En su virtud, sometido a votación de totalidad el dictamen referido, por unanimidad de la Corporación, se otorga la aprobación al Pliego referido así como la adjudicación del aprovechamiento cinegético al Club de caza “Escucha” en un importe por temporada cifrado en el 33,73 % DEL PRECO BASE + 1,00 €, es decir, en **2.191,44** euros por temporada, cantidad que se incrementará con el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que corresponda (actualmente en un 21%).

9º.- RESOLUCIONES E INFORMES DE LA PRESIDENCIA.- De conformidad con lo dispuesto en el artº. 42 del ROFRJ, se distribuyó a todos los Concejales, con esta convocatoria, copia

de los Decretos dictados por la Alcaldía, signados con los números del 24 a la 40 del año 2016, preguntando el Sr. Alcalde si algún portavoz desea formular comentarios y/o alegaciones a las mismas.

En relación a las resoluciones, por parte de los grupos de la oposición se pidieron aclaraciones del contenido de las numeradas con el nº. 24, nº 31 y nº 28, siendo ofrecidas éstas por diferentes miembros del equipo de gobierno.

A continuación el Sr. Alcalde informó lo siguiente:

- 1.- Se ha procedido a ejecutar una ampliación del vallado de la plaza.
- 2.- Las obras del colector de Llama y Colle se hallan a punto de concluir.
- 3.- Ha sido rematada la obra del Lavadero de Veneros.
- 4.- Se celebró un taller de Seguridad Cibernética.
- 5.- Han sido contratado un total de 8 trabajadores en el Plan Especial de Empleo con cargo a fondos propios y procedentes de otras Administraciones.
- 6.- Se han celebrado unas nuevas maniobras militares por el destacamento del Ejército de Tierra del Ferral.
- 7.- Han concluido el curso 2015/16 de las Escuelas Deportivas Municipales.
- 8.- Se ha celebrado el circuito y concurso de bolos, con éxito de público.
- 9.- Se ha celebrado con éxito de asistencia la 1ª feria denominada “SABOREA BOÑAR”.

Antes de tratar el punto del Orden del día de ruegos y preguntas, el Sr. Alcalde pidió la votación de urgencia de una moción a presentar por el portavoz de su partido D. José D. Villa respecto al mapa diseñado en las denominadas **UNIDADES BÁSICAS DE ORDENACIÓN Y SERVICIOS DEL TERRITORIO (UBOST)**. Habiendo sido votada la urgencia por unanimidad de la Corporación, tomó la palabra el Sr. Villa quién defendió el contenido de la siguiente moción:

“ALEGACIONES DEL AYUNTAMIENTO BOÑAR AL MAPA DE ORDENACIÓN DE UNIDADES BÁSICAS DE ORDENACIÓN Y SERVICIOS RURALES, CONFORME A LA LEY 7/2013 DE ORDENACIÓN, SERVICIOS Y GOBIERNO DEL TERRITORIO DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

Visto que en el BOCYL de 12 de mayo de 2016, Núm. 90, se hace anuncio de la Vice consejería de Ordenación del Territorio y Relaciones Institucionales, por el que se somete a trámite de información pública la propuesta inicial de delimitación del mapa de unidades básicas de ordenación y servicios del territorio (UBOST), para que cualquier interesado, incluyendo las Entidades Locales de la Comunidad de Castilla y León, puedan presentar por escrito las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo para ello del plazo de un mes a contar desde el día siguiente a dicha publicación.

Visto que el Ayuntamiento de BOÑAR forma parte del UBOST “PORMA-CURUEÑO”.

La Ley 7/2013, de Ordenación, Servicios y Gobierno del Territorio de la Comunidad de Castilla y León se aprobó con el objetivo de mejorar la convergencia y la cohesión territorial, demográfica y económica de la Comunidad, impulsar una mayor cercanía en la prestación de los servicios y garantizar el acceso de todos los ciudadanos y ciudadanas de Castilla y León a los servicios públicos de calidad, en condiciones de igualdad, se resida donde se resida.

Los socialistas nos debemos a la ciudadanía, en este caso a la ciudadanía del medio rural de la que somos parte y firmes defensores, motivo por el que abordamos este proceso de desarrollo de la ley de ordenación en su fase de aprobación de los mapas de las UBOST rurales como garantes del **blindaje de los servicios públicos de calidad en el medio rural**, en un proceso que se debe construir desde el diálogo y el consenso, con absoluto respeto a la autonomía municipal.

Sabemos que no es posible ordenar el territorio de esta Comunidad sin ir de la mano de los Ayuntamientos, las Juntas Vecinales, las Diputaciones Provinciales, de los agentes socio- económicos y de los profesionales que prestan sus servicios en el medio rural, escuchando y conociendo sus necesidades, con respeto a las peculiaridades de cada uno de los territorios. Por eso tenemos un diálogo abierto con todos ellos para construir una propuesta común de ordenación que blinde los servicios públicos en el medio rural, mejore su calidad de vida y refuerce su sostenibilidad demográfica y social.

Queremos una ordenación del territorio útil, orientada a la modernización y el desarrollo integral de las zonas rurales de Castilla y León, dotándolas de infraestructuras y servicios públicos suficientes, como nos mandata el Estatuto de Autonomía (Art. 16.10).

En atención a lo anteriormente expuesto, el pleno del Ayuntamiento de BOÑAR en relación a la " propuesta inicial de delimitación del mapa de unidades básicas de ordenación y servicios del territorio (UBOST), APRUEBA las siguientes alegaciones a los mismos:

1.- Los mapas de las Unidades Básicas de Ordenación y Servicios del Territorio Rurales han de **garantizar todos los servicios públicos esenciales existentes en el ámbito rural, manteniendo todos los actualmente existentes**, y para ello la norma que apruebe los mismos debe recoger de forma nominal que

- Los vecinos/a del Ayuntamiento de BOÑAR recibirán el Servicio de Asistencia Sanitaria en Boñar con indicadores claros de cobertura, frecuencias y medios públicos de acceso.

- Los vecinos/as del Ayuntamiento de BOÑAR recibirán el Servicio de Educación obligatoria en Boñar con indicadores claros de cobertura, frecuencias y medios públicos de acceso.

- Los vecinos/as del Ayuntamiento de BOÑAR recibirán los Servicios Sociales en Boñar con indicadores claros de cobertura, frecuencias y medios públicos de acceso.

- Los vecinos/ as del Ayuntamiento de BOÑAR Recibirán los Servicios de Salud Pública en Boñar con indicadores claros de cobertura, frecuencias y medios públicos de acceso.

- Los vecinos/as del Ayuntamiento de BOÑAR recibirán los servicios de agricultura, ganadería y desarrollo rural, economía y empleo, no servicios y equipamientos culturales en Boñar con indicadores claros de cobertura , frecuencias y medios públicos de acceso.

Como principio los servicios públicos de la Junta de Castilla y León, tanto los prestados de forma directa o en cualquier forma colaborativa con otras Administraciones, no se prestarán para cualquier ciudadano del ámbito rural de Castilla y León a una distancia física superior a aquella en que los recibe en la actualidad.

2. - Los mapas deben **incluir un plan de mejora de los servicios públicos de competencia autonómica**, revertiendo los recortes y en el que se corrijan las deficiencias existentes mediante la ampliación y mejora de servicios y condiciones de acceso, con equidad respecto al medio urbano.

3. - Los mapas contemplarán **el estándar mínimo de cobertura para cada uno de los servicios autonómicos**, determinando los recursos materiales y personales con que se ha de dotar a cada uno de ellos.

4. - Los mapas determinarán el **plan de transporte público para el acceso a los servicios autonómicos esenciales**, al objeto de garantizar el acceso en condiciones de igualdad a los mismos de toda la ciudadanía, con independencia de su lugar de residencia.

5. - Las **mancomunidades** existentes que están desarrollando sus funciones en la actualidad -con cumplimiento de la normativa en vigor, son el resultado de la cooperación voluntaria y de muchos años de experiencia en la prestación de servicios públicos, que han venido a paliar la falta de acción de otras administraciones, siendo eficientes en la prestación de servicios públicos. Su dimensión obedece a criterios de escala y eficiencia propios de los servicios que presta, adaptados a las condiciones tecnológicas, territoriales y sociales en que se desarrollan, por lo que reclamamos reconocimiento, respeto y apoyo técnico y económico para ellas por parte de la Administración Autonómica.

6. - **En los mapas se ha de garantizar de forma expresa la pervivencia de las actuales mancomunidades** que están desarrollando sus funciones a satisfacción de los municipios mancomunados y sus vecinos, con cumplimiento de la normativa en vigor, manteniendo el patrimonio, personal y competencias actuales.

7. - Al objeto de compatibilizar el sistema de las mancomunidades existentes con las **mancomunidades de interés general** se determinará **que la cartera de competencias de estas últimas no sea cerrada**, si no que en cada una de ellas se pueda establecer los criterios adaptados a las necesidades de los municipios que las componen.

8. - Las UBOST como **referencia territorial** para la constitución de las mancomunidades de Interés General deben entenderse con **flexibilidad**, excepcionando todos aquellos supuestos en que razones de índole económica, social o cultural así lo aconsejen, a propuesta de los Ayuntamientos interesados.

9. - Las políticas de incentivos y criterios de financiación **que se establezcan por parte de la Junta de Castilla y León**, serán las mismas para las Mancomunidades de Interés General que para las Mancomunidades existentes, **evitando cualquier tipo de discriminación**.

10. - Con la elaboración de los mapas debe avanzarse la regulación inmediata del **Fondo Autonómico de Compensación y el Plan Plurianual de Convergencia Interior** para su aplicación en el próximo ejercicio económico, con un **horizonte de 2020**, para su aplicación en las zonas de menor dinamismo económico y demográfico de la Comunidad, instrumentos ambos orientados al impulso de programas de desarrollo que garanticen el acceso a las infraestructuras y servicios públicos y potencien la generación de actividad económica y la creación de empleo.

11. -Exigimos incorporar al Plan Plurianual de Convergencia Interior **un programa detallado de inversiones para el periodo 2017/2020**, cuya aplicación sea proporcional a los desequilibrios económicos y demográficos que sea preciso corregir en cada territorio, contemplando la posibilidad de que una parte significativa de los proyectos financiados por el Fondo sean gestionados directamente por las Corporaciones Locales.

12. -Proponemos reconocer de forma efectiva la importancia histórica y raigambre democrática y social de las **Entidades Locales Menores** desarrollando una financiación específica para las mismas como garantía del mantenimiento de los servicios que prestan a sus vecinos, con criterios de solidaridad intramunicipal.

13. - Las comunidades de Villa y Tierra, como entidades locales históricas y asociativas, reconocidas jurídicamente por la legislación básica y la autonómica seguirán prestando sus servicios mancomunados en las mismas condiciones, evitando cualquier tipo de discriminación.

14. **-Es imprescindible comprometer un incremento importante de la participación de los municipios en los ingresos de la Comunidad para cada ejercicio de la legislatura, que llegue directamente a todos los Ayuntamientos.**

15. - Procede también que se tenga en cuenta el carácter singular e identitario de la **Comarca de El Bierzo**, en virtud de la Ley 1/1991, y del propio Estatuto de Autonomía (Art. 46.3.) siendo receptivos a las reivindicaciones que desde el Consejo Comarcal sean planteadas.

16. - La prestación de servicios de competencia de las Entidades Locales se ha de adaptar y se debe de flexibilizar para ser compatible con las estructuras existentes y necesidades y particularidades de los territorios.

17 - Remitir las presentes alegaciones en el plazo indicado en el anuncio para que surta los efectos oportunos.”

El portavoz del PP D. Borja Prieto señaló que había recibido el texto de la moción hace una hora y cree que es un asunto de esta relevancia debería alcanzarse previamente un consenso entre los portavoces, por lo que anunció abstención de su grupo.

La portavoz de UPL, Dña. María Isabel Fdez indicó que al no poder contrastar el texto, se abstendría en la votación.

El portavoz de IU D. Luis A. González anunció su voto contrario a estas alegaciones por mantener su formación política una oposición frontal a la UBOST diseñadas por la Junta de Castilla y León.

Sometido a votación el texto anteriormente transcrito por la Presidencia, fue aprobado por mayoría simple de cuatro votos a favor (PSOE) uno en contra (IU) y tres abstenciones (PP-UPL).

10º.-RUEGOS Y PREGUNTAS.- Abierto este asunto por la Presidencia , tomó la palabra en primer lugar el portavoz del Grupo Popular D. Borja Prieto, quién, en documento remitido por correo electrónico el 3-06-16 planteó las siguientes cuestiones

A- RESOLUCIONES: Grupo PP PLENO ORDINARIO 02-06-2016.

1. **PREGUNTA:-** ¿Cuándo fueron los ingresos por jamón vendido en la feria y a que se destinó?
- **CONTESTACIÓN:** Se obtuvieron un total de 303,00 euros por venta de jamón destinado a financiar parcialmente la feria.

2. **PREGUNTA:-** ¿Estos stand adquiridos servirán también para la feria de la cerámica?

CONTESTACIÓN: No se sabe con seguridad pero servirán en el supuesto de celebrarse a cubierto.

B- PREGUNTAS : Grupo PP :

- 1.- **PREGUNTA:-** Obras de rebajes de aceras ¿Se ha contactado con las empresas que tienen los registros para terminar los rebajes?

CONTESTACIÓN: No se han producido las gestiones con las empresas pero el equipo de gobierno proseguirá con la supresión de las barreras arquitectónicas.

- 2.- **PREGUNTA:-** ¿Cómo se están desarrollando las obras de la Residencia de Ancianos? ¿Qué plazo queda de la licencia?

CONTESTACIÓN: El 01-06-16 se recibió un correo electrónico de los promotores donde puede leerse lo siguiente:

“Nos ponemos en contacto con ustedes para comunicarle que en la semana que viene nos llega a la obra el material para comenzar los trabajos de cerramiento de fachada, y que si nos es posible en la misma semana, a más tardar la siguiente se comenzaran las labores de colocación, sentimos la demora en el comienzo de los trabajos que con anterioridad habíamos hablado, pero ha sido por cuestiones ajenas a nuestra empresa, como lo hemos comentado en anteriores conversaciones telefónicas, en esta semana que viene nos personaremos en la obra para hacer la recepción del material y preparar el inicio de los trabajos”.

Atentamente Pavisa Contratas, S.L.

El plazo concluye en septiembre del presente año. En esta cuestión intervino el portavoz de IU para decir que nos han tomado el pelo bastante.

- 3 .- **PREGUNTA:-** ¿Se nos podría informar sobre el estado de los trámites iniciales del plan parcial.

CONTESTACIÓN: No se han iniciado.

4 .- PREGUNTA:- Ante la multitud de quejas recibida por nuestro grupo al respecto los últimos meses ¿Existen futuras soluciones al problema del agua barrada en Boñar, se van a colocar la válvula en la toma de agua?.

CONTESTACIÓN: En opinión de los técnicos que manejan esta cuestión parece mejor opción que la válvula la instalación de un “by pass” a la salida del depósito que propicie el aislamiento de la tubería de distribución.

5 .- PREGUNTA:- ¿Habrà página web turística y del Camping este verano?.

CONTESTACIÓN: Este verano, no.

6 .- PREGUNTA:- Subvenciones culturales de la Diputación publicadas el día 14 de Abril ¿Se han solicitado para el museo y la banda de música?

CONTESTACIÓN: No se ha presentado solicitud por cuanto no existe banda, surgiendo un intercambio de opiniones sobre bandas y museos.

7 .- PREGUNTA:- Según el acuerdo que se fijó en la Junta de Portavoces con los miembros de la junta de agua de Felechas ¿Se conoce si tiene este ayuntamiento responsabilidad en la instalación de la nueva fosa séptica?.

CONTESTACIÓN: La responsabilidad para gestionar la fosa séptica corresponde al Ayuntamiento, que es el titular de la autorización del canon de vertidos.

8 .- PREGUNTA:- ¿Se han puesto los medios para que el camping cuente este verano con un tpv para pagos con tarjeta?.

CONTESTACIÓN: A esta cuestión, le contesté yo, en mi calidad de Tesorero, que entendía improcedente la implantación de una TPV hasta tanto sean superiores los inconvenientes de gestión que el beneficio, que sin duda supone para los clientes.

9.- PREGUNTA:- Subvenciones de la diputación para pedanías. Ante el agravio comparativo hacia los pueblos que por una razón o por otra no poseen una junta vecinal, ¿se conoce si hay una forma de compensar desde la Diputación a estos pueblos la pérdida de esas ayudas públicas?.

CONTESTACIÓN: Le sugiere que hable con el Presidente de la Diputación , ya que pertenece a su mismo partido.

10 .- PREGUNTA:- ¿Cómo quedaría la situación de las oficinas y el servicio de correos en Boñar y su comarca?

CONTESTACIÓN: Se produjo un amplio intercambio de opiniones entre los miembros de la Corporación, aunque se ignoran las consecuencias de las medidas adoptadas y las pendientes de adoptar por el organismo autónomo de CORREOS.

11 .- PREGUNTA:- ¿Cuándo serán aprobadas las ordenanzas sobre solares y ornato público?.

CONTESTACIÓN: Nos resta una reunión en breve con los portavoces para rematar el texto de la ordenanza.

12 .- PREGUNTA:- ¿A cuánto asciende la imposición de costas a este ayuntamiento por las Sentencias de la “Fuentica de Valles”?.

CONTESTACIÓN: Las minutas aparecen detalladas en la relación de pagos de la Junta de Gobierno Local de 25-05-16.

C-RUEGOS : Grupo del PP.-

- 1.- Se repongan las pegatinas de nuestro grupo en el edificio M. D. Rollán , y de las asociaciones que lo soliciten.
- 2.- Se prohíba aparcar auto caravanas cuando el camping se encuentre abierto.
- 3.- Se coloquen urinarios públicos en las fiestas de San Roque.
- 4.- Se incluya en la ordenanza del impuesto de vehículos de tracción mecánica la bonificación de este.
- 5.- Carteles de las elecciones. Se coloquen los mínimos necesarios.
- 6.-Dar al turista instrucciones para poder visitar Pardomino.
- 7.-Revisar registros que hacen ruido al pasar los vehículos. Quejas de vecinos.
- 8.-Pintura del lavadero de Veneros saltada, se compruebe.

La portavoz de UPL Dña. María Isabel Fdez planteó las siguientes cuestiones:

1.-Aunque se ha contestado la cuestión del reinicio de las obras de la Residencia de la 3ª edad sería conveniente una reunión de portavoces.

2 .- PREGUNTA:- ¿Qué trámites se siguen para proceder al arreglo de Puente Viejo?.

CONTESTACIÓN: Contestó el Sr. Alcalde que se mantienen conversaciones con la Sección de Patrimonio de la Junta para examinar la mejor forma de abordar su restauración y mejora.

3 .- PREGUNTA:- ¿Si hay avances sobre la adquisición de la colección etnográfica?

CONTESTACIÓN: Contesta el Sr. Alcalde que se la ha enviado una carta certificada al propietario de la misma sin que exista constancia de su recibo.

4 .- PREGUNTA:- ¿Existe posibilidad de realizar el rebaje de aceras al lado de las cabinas?

5 .- PREGUNTA:-¿Se adecuarán las rutas de Senderismo?.

6 .- PREGUNTA:-¿Existe alguna idea sobre lo qué hacer en relación al arco del Soto?.

Contestó el Sr. Primer Teniente Alcalde que en su programa electoral está la ampliación de las piscinas donde se recogerá tal actuación.

7 .- PREGUNTA:-Por último preguntó por la entrada de apisonadora en la c/ Luis Guardo , si disponía de licencia, generándose un intercambio de opiniones entre parte del público y miembros de la Corporación, hasta que el Sr. Alcalde llamó al orden, con aviso de expulsión de la sala.

Por último la Sra. Fernández formuló el reiterado ruego de reposición de las losetas desprendidas de la plaza del Negrillón y urgente repaso a los bancos de la carretera general.

Cerró este punto del Orden del día el portavoz de IU , D. Luis A. González , quien en documento con número de Registro de Entrada 660, de fecha 1-06-16 formuló las siguientes cuestiones:

PREGUNTAS:

1 .- Sobre la adquisición de los bienes para el museo etnográfico, ¿se ha presentado propuesta del propietario de los bienes? ¿Ha solicitado este equipo de gobierno, por escrito, alguna comunicación?. Si es así que trámite oficial se ha realizado?.

2 .- Sobre el polígono Industrial , ¿se ha formalizado la solicitud al equipo técnico para que elabore la memoria parcial, aprobada en los presupuestos?.

3 .- Sobre la residencia de ancianos, y a partir de la respuesta del Sr. Alcalde en el pasado pleno, donde se dice que van a cumplir los plazos, por cierto ya superados según a propia información por parte de la empresa en la reunión mantenida por los portavoces de fecha 9/10/2015; ¿Tiene este Ayuntamiento algún documento oficial donde se exprese el cumplimiento del compromiso de finalizar la obra antes del mes de mayo? ¿Sabe para que año es ese mes de mayo?.

4.- Sobre la bolsa de empleo. ¿Hay alguna razón que explique la retirada de la página web municipal de las bases antes de finalizar el plazo de alegaciones?.

RUEGO:

1,- Que se mantenga en la página web la bolsa de empleo y se actualice cuando se realicen nuevos contratos con fecha de inicio y fin de los mismos.

Las preguntas ya han sido contestadas en esta sesión y anunció el primer Teniente Alcalde D. José D. Villa que se atenderá el ruego formulado.

El portavoz de IU preguntó de vida voz lo siguiente:

- a) Si había alguna decisión sobre los contratos de publicidad reseñados en Comisión de 17 de marzo de 2016.

Contestó el Sr. Alcalde que no, por el momento.

- b) Si se ha solicitado la ayuda o subvención convocada para personas con discapacidad aparecida en el BOCYL de 20-05-16.

El Alcalde lo contestará mañana.

- c) Una noticia en Diario de León de 31-05-16 anunciaba que este Municipio recibirá 140.000,00 euros de la Diputación, ocasión muy adecuada para invertir en el polígono Industrial.

- d) ¿Qué trámites se seguirán para abordar la cuestión del Negrillón?

El Alcalde contestó que se actuará en conformidad con lo consensuado en Junta de Portavoces que culmina con la redacción de una memoria o proyecto de ejecución. El portavoz del PP señaló que no se acordó una forma concreta de homenaje al Negrillón.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las veintidós horas y cinco minutos, el Sr. Alcalde levantó la sesión, de todo lo cual, como Secretario, **DOY FE.**



AYUNTAMIENTO DE BOÑAR

Anexo I
AL PLENO 2 /06/16

A C T A

de la sesión celebrada por la Comisión Especial de
Cuentas, Hacienda y Personal
el día 11 de Marzo de 2016

ASISTENTES:

Presidente: D. ROBERTO MANUEL ÁLVAREZ GONZÁLEZ (PSOE)
Representante PP: D. BORJA PRIETO GÓMEZ (PP)
Representante UPL: D^a. M^a. ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ (UPL)
Representante IU: D. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ DÍEZ (IU)

SECRETARIO:

D. ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ

En Boñar, siendo las nueve horas del día **ONCE de MARZO de dos mil dieciséis**, se reunieron los miembros de la **COMISIÓN ESPECIAL DE CUENTAS, HACIENDA Y PERSONAL**, anteriormente relacionados, para tratar los siguientes asuntos:

1º.- DACIÓN DE CUENTA DE LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO 2015.-

Se da cuenta de los informes de la Secretaría-Intervención, de fechas 9 de febrero de 2016, relativo al resultado de la Liquidación del Presupuesto de 2015, y de 24 de febrero de 2016, sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, cuyas copias fueron enviadas con la convocatoria de esta sesión a los miembros de la Comisión, quienes, después de la correspondiente deliberación, manifiestan quedar enterados del contenido de dichos documentos.

2º.- DICTAMEN CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 2015.-

En cumplimiento del artº. 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL) y artº. 127.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROFRJ), esta **Comisión** procede al examen de la **Cuenta General de esta Entidad Local**, referida al ejercicio presupuestario de 2015, a cuyo efecto ha tenido a la vista las cuentas que la integran, junto con los documentos que la justifican, así como la **Liquidación del Presupuesto de 2015**, aprobada por Resolución de la Alcaldía nº. 14/2016, de 25 de febrero, y el Informe de Secretaría-Intervención de fecha 9 de febrero de 2016.

Todos los grupos expresaron su conformidad con la información y la documentación aportada y, por ende, **acordaron dictaminar favorablemente la Cuenta** rendida por la Presidencia, salvo el **portavoz de IU, Don Luis Alberto González**, que se abstuvo, básicamente por estar disconforme con los gastos realizados en materia de fiestas.

Al mismo tiempo, se **acuerda someter dicha Cuenta a información pública**, para la presentación de posibles reclamaciones o alegaciones y ulterior pronunciamiento del Pleno Corporativo.

3º.- DICTAMEN SOBRE EXPEDIENTE DE REPAROS A FACTURAS DE TECNOLEÓN.-

Una vez examinadas las alegaciones formuladas por la mercantil **TECNOLEÓN COMUNICACIONES S.L.L.**, según documento con Registro de Entrada nº. 35, de fecha 13-01-2016, así como nuevo informe del Ingeniero de **TELINCO (Telecomunicaciones Ingeniería y Consultoría S.L.P.)**, con Registro de Entrada nº. 89, de fecha 29-01-2016, tras la oportuna deliberación, la **Comisión, por unanimidad**, con objeto de liberar los reparos emitidos por la Intervención en el ejercicio de sus funciones, **acordó elevar propuesta a la Alcaldía en los siguientes términos:**

- a) **Aceptar las conclusiones emitidas por el Ingeniero redactor del informe, D. Luis Alberto Pastor Medina, y por ende, proceder a una quita de 1.347,23 euros en la factura nº. 124, y de 1.628,37 euros en la factura nº. 117, emitidas por TECNOLEÓN, en fechas 20-07-2015 y 15-07-2015, respectivamente.**
- b) **Repercutir a la mercantil TECNOLEÓN la factura emitida por TELINCO para la emisión de los informes a que se refiere este expediente.**
- c) **Mantener el contrato de mantenimiento de las instalaciones de los reemisores con la mercantil TECNOLEÓN en los términos firmados, hasta su conclusión en noviembre de 2016.**

Por último, el **portavoz de IU, Don Luis Alberto González**, propuso se instale en los reemisores de Valdecastillo y de Colle el PROCESADOR DE CANAL a que se refiere el Técnico, con la finalidad de lograr que se visionen los programas a disposición del resto del vecindario del Municipio.

4º.- EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS Nº. 1/2016, POR IMPORTE DE 136.226,25 EUROS.-

Se da cuenta por la Presidencia de la tramitación de este expediente, por importe de 136.226,25 euros, donde obra el informe de la Intervención, que a continuación se transcribe:

INFORME DE INTERVENCIÓN

EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS NÚM. 1/2015

ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ, Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Boñar, en cumplimiento del Decreto de la Alcaldía de fecha 3 de marzo de 2016, relativo al Expediente de Modificación de Créditos nº. 1/2016 del vigente Presupuesto, emite el siguiente:

INFORME

PRIMERO.- Por esta Intervención Municipal se ha emitido, en fecha 24-02-2016, un informe respecto de los resultados de la Liquidación del Presupuesto correspondiente al ejercicio 2015, en relación a las determinaciones y requisitos exigidos en la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF)

En dicho informe, se concluye que la capacidad/necesidad de financiación para 2016 de esta Entidad, equivalente al superávit presupuestario (artº. 32.3, LOEPSF), asciende a la cantidad de 339.379,85 euros.

Asimismo, se constata que se da cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Adicional 5ª de la LOEPSF, donde se establecen las REGLAS ESPECIALES PARA EL DESTINO DEL SUPERAVID PRESUPUESTARIO.

SEGUNDO.- Dado que la construcción de la nave de intendencia municipal es financieramente sostenible, por tratarse de una inversión con una vida útil previsible superior a cinco años, cabe suplementar el crédito de esta partida en el importe que abajo se indica.

TERCERO.- Se aprovecha esta ocasión para suplementar una partida de gasto, insuficientemente dotada en origen.

PARTIDAS A SUPLEMENTAR

Partida	Consignación actual	Suplemento	Total
920-62200	151.103,53	131.226,25	282.329,78
135-22699	2.500,00	5.000,00	7.500,00
TOTAL		136.226,25	

Boñar, 4 de marzo de 2016.- **EL SECRETARIO-INTERVENTOR.**

Sometido a votación el citado expediente por la Presidencia, fue favorablemente dictaminado por todos los grupos, salvo por el de IU, por considerar excesivo el precio final del proyecto.

5º.- CONCURSO PÚBLICO PARA LA ADJUDICACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE HOSTELERÍA SITUADOS EN EL SOTO – PLIEGO

DE CONDICIONES – TEMPORADAS 2016 / 2019.- Por la Presidencia se expone que todos los grupos, con la convocatoria de esta Comisión, han recibido un borrador del pliego a que hace referencia el enunciado de este punto, debiendo fijarse los precios de arrendamiento, así como los horarios de apertura y cierre, si fuera procedente.

Los representantes de todos los grupos municipales, por unanimidad, aprobaron y dictaminaron **favorablemente** el **PLIEGO DE CONDICIONES** que se transcribe a continuación:

PLIEGO DE CONDICIONES

Que ha de regir el concurso - en procedimiento abierto - para la adjudicación del arrendamiento de inmuebles de titularidad municipal, sitos en el Parque de "El Soto", de Boñar

Primera.- OBJETO.- Es objeto del presente concurso la adjudicación en arrendamiento de la explotación comercial de los siguientes establecimientos, cuyo titular es el Ayuntamiento de Boñar:

- a) **CHIRINGUITO DE "EL SOTO".**
- b) **CAFETERÍA Y SUPERMERCADO DEL CAMPING MUNICIPAL.**
- c) **KIOSCO DE PISCINAS.**

El adjudicatario del Chiringuito tendrá derecho a la explotación de un kiosco de helados y productos menores en las proximidades del local principal.

El adjudicatario del kiosco de la piscina únicamente tendrá derecho a la ocupación de terrenos dentro del recinto de la piscina municipal, debiendo proveerse de la caseta de venta por cuenta propia o de terceros.

Queda prohibida la instalación, en las proximidades de los establecimientos y kioscos descritos, de máquinas electrónicas de expedición de bebidas, máquinas eléctricas o manuales de juego o recreo, así como casetas distintas a las citadas. No obstante lo anterior, excepcionalmente, la Junta de Gobierno Local podrá autorizar, previa petición del arrendatario correspondiente, actividades o usos condicionados no previstos en el objeto de contrato.

Segunda.- PLAZO.- El arrendamiento de los establecimientos mencionados en la cláusula anterior abarcará los siguientes períodos para cada uno de ellos:

CHIRINGUITO EL SOTO:

- Tendrá una duración de **CUATRO años**, comenzando en la temporada **2016** y finalizando en la temporada **2019**.

CAFETERÍA Y SUPERMERCADO DEL CAMPING MUNICIPAL:

- Tendrá una duración de **CUATRO años**, comenzando en la temporada **2016** y finalizando en la temporada **2019**.

KIOSCO DE PISCINA:

- Tendrá una duración de **CUATRO años**, comenzando en la temporada **2016** y finalizando en la temporada **2019**.

Tercera.- PRECIO DE ARRENDAMIENTO.- El precio base, a partir del cual los licitadores han de formular sus ofertas, será el siguiente para cada uno de los establecimientos:

a) CHIRINGUITO DE "EL SOTO"	3.500,00 €
b) CAFETERÍA Y SUPERMERCADO DEL CAMPING MUNICIPAL.....	1.500,00 €

c) KIOSCO DE PISCINAS 550,00 €

Los mencionados precios están cuantificados en cómputo anual y el precio del remate será válido para uno de los periodos especificados en la cláusula **segunda** de este Pliego. A dicho **precio del remate se le aplicará el tipo de IVA** correspondiente.

El importe del remate será satisfecho por el arrendatario a la Tesorería Municipal en las siguientes fechas: En el primer año, el 50% del precio a la formalización del contrato y el restante 50% con anterioridad al 30 de septiembre de 2016. En años sucesivos, el primer plazo (50%) antes del 10 de mayo y el segundo antes del 30 de septiembre de cada año.

Cuarta.- PROCEDIMIENTO SELECTIVO.- De conformidad con las normas que regulan este tipo de procedimientos en la Ley de Contratos del Sector Público, se seleccionará como arrendatario de los establecimientos a concurso al candidato o candidatos que mejor acrediten, a juicio de la Administración, tanto su solvencia económico-financiera como profesional y curricular. A tal efecto, se exponen los criterios objetivos que serán analizados para considerar dicha solvencia:

1.- La solvencia económica y financiera del contratista se podrá acreditar por uno o varios de los siguientes medios (artº. 75 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en adelante TRLCSP):

- a) Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.
- b) Tratándose de Sociedades, presentación de balances o extractos de balances legalmente aprobados por sus órganos sociales.
- c) Declaración relativa a la cifra de negocios global, servicios o trabajos realizados por la empresa en los tres últimos ejercicios.
- d) En defecto de los anteriores documentos, se podrá acreditar la solvencia por cualquier otro medio que la Administración considere suficiente o idóneo.

2.- La solvencia profesional y curricular podrá ser justificada a través de uno o varios de los siguientes medios:

- a) Titulación profesional en el ramo de hostelería y/o prestación de servicios públicos similares al objeto de concurso.
- b) Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años, que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.
- c) Descripción del equipo humano que piensa destinar a la ejecución del objeto de contrato.
- d) Declaración del equipo técnico y maquinaria de que dispone para la realización del contrato.
- e) Sugerencias de los candidatos en orden a una más idónea prestación de los servicios a concurso.

La documentación reseñada, conjuntamente con la oferta económica, será examinada en detalle por la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda y Patrimonio, para, tras la correspondiente deliberación, proponer al Pleno Corporativo la designación del arrendatario o arrendatarios de los establecimientos a concurso; por tanto, la adjudicación recaerá en el licitador o licitadores que, en su conjunto, formulen la proposición más ventajosa a los intereses municipales, teniendo en cuenta los criterios establecidos, sin atender exclusivamente al precio de la misma y sin perjuicio del derecho de la Administración a declararlo desierto.

Quinta.- PARTICIPANTES Y DOCUMENTACIÓN.- Podrán participar en el concurso las personas naturales y jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en quienes no concorra ninguna de las circunstancias señaladas en el artº. 60 del TRLCSP, que impiden contratar con las Administraciones Públicas. Las personas que participen en el concurso, pueden hacerlo por sí o en representación de otros, siempre que, en este caso, se aporte poder bastante para hacerlo.

La documentación necesaria para tomar parte en este concurso, se presentará en las oficinas municipales, de 9:00 a 14:00 horas, durante el plazo de quince días naturales siguientes a la publicación de este Pliego en el B.O.P., y estará constituida por:

- a) Filiación del licitador.
- b) Cuando se actúe en representación, los poderes y documentos que acrediten dicha representación de otra persona física o jurídica, bastanteados ante Notario o Secretario Municipal.
- c) Documento acreditativo de haber constituido la fianza provisional exigida.
- d) Declaración jurada del licitador, en la que, bajo su responsabilidad, manifieste no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración señaladas en el artº. 60 del TRLCSP.
- e) Oferta económica, en cómputo anual, para uno o varios de los establecimientos a concurso.
- f) Documentación relativa a la solvencia, a que se refiere la cláusula cuarta.

Una vez que obre en poder del Ayuntamiento la documentación referida, la Comisión Informativa a que se refiere la cláusula anterior, procederá, en un plazo no superior a diez días, a formular propuesta de selección al Pleno Corporativo, que podrá designar candidatos de reserva para casos de resolución del contrato. Los licitadores no seleccionados tendrán derecho a la inmediata devolución de la fianza depositada.

Sexta.- GARANTÍA DEL CONTRATO.- Será necesaria la presentación de una fianza provisional, por importe de 600,00 euros, para participar en el presente concurso. La fianza definitiva será del 6% del precio del remate.

Podrá ser eventualmente exigida, durante el arrendamiento, una fianza especial, en garantía del mobiliario de negocio de que disponen los establecimientos, siendo competente para ejecutar esta exigencia la Junta de Gobierno Local.

Todas las garantías mencionadas podrán hacerse efectivas por cualquiera de las formas admitidas por el TRLCSP.

Séptima.- OBLIGACIONES DEL ARRENDATARIO.-

A/ - Al tomar posesión el adjudicatario, se procederá a la realización de inventario y acta de reconocimiento de todas las instalaciones de las que se le hace entrega, quien se obligará a devolver al Ayuntamiento, en el mismo estado en que las recibe, al cesar en la explotación; de no hacerlo así, lo hará el Ayuntamiento a su costa.

Durante la vigencia de la explotación, el adjudicatario conservará en perfecto estado, tanto las instalaciones como la maquinaria, utensilios y enseres que la explotación lleva implícitos, tanto en higiene como en presentación, debiendo prestar un servicio esmerado en amabilidad, limpieza, decoro, etc., cuidando su postura y la de sus empleados, dotándoles y obligándoles a vestir de forma adecuada, con arreglo a la función a desempeñar, consustancial con los niveles de exigencia e imagen de un centro de estas características, exigible a un buen industrial del ramo.

B/ - Cualquier tipo de obra o mejora que se pretenda realizar en las instalaciones, debe ser autorizada por el Ayuntamiento y costeada por arrendador, arrendatario o solidariamente por ambos, en función de su naturaleza.

C/ - Será de cuenta del adjudicatario el mantenimiento de las instalaciones de la explotación, limpieza del edificio y el entorno, consumo de energía eléctrica y coste de las averías ordinarias. Sin embargo, serán prestados de forma gratuita los servicios municipales de suministro de agua potable y recogida de residuos sólidos urbanos.

D/ - El arrendatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social, de seguridad e higiene en el trabajo, así como en materia mercantil y fiscal, con lista de precios, autorizaciones de Industria, etc.

E/ - La responsabilidad del Ayuntamiento se limita al arriendo de las instalaciones, corriendo por cuenta del arrendatario todo lo demás, incluso los daños, perjuicios y responsabilidades que se produzcan como consecuencia de la explotación de estas actividades.

F/ - El horario y fechas de apertura al público, que se fijan **como mínimos y obligatorios**, son los siguientes, para el chiringuito y la cafetería:

Fechas: **Del 15 de junio al 15 de septiembre.**

Horario: - Chiringuito del Soto: **De 12:00 a 20:00 horas (diariamente).**

- Cafetería del Camping: **De 12:00 a 20:00 horas (diariamente).**

- En lo que respecta al kiosco de helados, se fijan como **fechas y horarios (mínimos y obligatorios) los mismos que tengan las piscinas municipales** en cada momento.

Octava.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.- Son causas de resolución del contrato:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista.
- b) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.
- c) La falta de pago del arrendamiento en los plazos establecidos o demora no autorizada por la Administración.
- d) El subarriendo y traspaso, o cualquier otra relación de tipo similar de cesión, etc., sin consentimiento expreso de la Corporación Municipal.
- e) La venta de bebidas alcohólicas a menores de edad o de artículos no autorizados.
- f) Negligencia o deficiencias graves en el funcionamiento de la explotación, de conformidad con lo previsto en la cláusula anterior.
- g) El incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales.

En todos los casos, será necesaria la incoación de un expediente contradictorio con audiencia del contratista, cuya resolución provisional corresponde a la Junta de Gobierno Local y definitiva al Pleno Corporativo.

Novena.- NATURALEZA JURÍDICA.- El presente Pliego tiene carácter de Ley del Contrato, el cual, de conformidad con lo previsto en el artº. 4.1.p) del TRLCSP, tendrá la consideración de privado, por lo que será la jurisdicción civil la responsable última de exigir el cumplimiento de su contenido, así como de resolver los litigios que puedan suscitarse entre las partes.
Boñar, 7 de marzo de 2016.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las diez horas y treinta minutos, por la Presidencia se levantó la sesión, de que como Secretario, **DOY FE.**



AYUNTAMIENTO DE BOÑAR

ANEXO II

AL PLENO DE 02/06/2016

A C T A

De la sesión celebrada por la Comisión Especial de

Cuentas, Hacienda y Patrimonio

el día 12 de Mayo de 2016

ASISTENTES:

Presidente: D. ROBERTO MANUEL ÁLVAREZ GONZÁLEZ (PSOE)

Representante PP: D. BORJA PRIETO GÓMEZ (PP)

Representante UPL: D. M. ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ (UPL)

Representante IU: D. LUIS A. GONZÁLEZ DÍEZ (IU)

SECRETARIO:

D. ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ

En Boñar, siendo las nueve y treinta horas del día **DOCE de MAYO de dos mil DIECISEIS**, se reunieron los miembros de la **COMISIÓN ESPECIAL DE CUENTAS, HACIENDA Y PATRIMONIO**, anteriormente relacionados, para tratar los siguientes asuntos:

1º.- CONCURSO PÚBLICO PARA ADJUDICACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE HOSTELERÍA SITUADOS EN EL SOTO.- Por el Sr. Alcalde se informa que, una vez concluido el plazo concedido en la convocatoria de este concurso, según anuncio publicado en el B.O.P. nº. de 76, de 21 de abril de 2016, (se adjunta PLIEGO en Anexo a la presente), se han presentado, para cada uno de los locales licitados, las siguientes propuestas de arrendamiento:

Chiringuito de El Soto:

- Plica nº. 1, signada por **D. VICTOR ESCOBAR REY**, vecino de Boñar.
- Plica nº. 2, signada por **Dª. VERA ALEKSEEVA STOYANOVA**, vecina de Boñar.
- Plica nº. 3, signada por **D. JESÚS M. ÁLVAREZ MIER**, vecino de Boñar.
- Plica nº. 4, signada por **Dª. PATRICIA ANDRÉS RODRÍGUEZ**, vecino de Boñar.
- Plica nº. 5, signada por **ALQUIESQUÍ GESTIÓN S.L.U.**, de Puebla de Lillo

Cafetería y Supermercado del Camping Municipal:

- Plica nº. 1, signada por **ASTURLE Y MONTAÑA S.L.**, de Boñar.

- Plica nº. 2, signada por **D^a. ADELAIDA RODRÍGUEZ MARQUEZ**, vecina de Boñar.

Kiosco de Piscinas:

- Plica nº.1, signada por **D^a. CARMEN ALONSO ALONSO**, vecina de Boñar.

Seguidamente y de orden de la Presidencia, por mí el Secretario, se procedió a la apertura de las plicas citadas, con el siguiente resultado:

Chiringuito de El Soto

PLICA Nº. 1: Firmada por **D. VICTOR ESCOBAR REY**, con DNI nº.71.456.157X, y con domicilio en BOÑAR, c/ Luis Guardo Reglero nº. 16. Aporta documentación relativa a su personalidad y declaración jurada (artº. 60 del TRLCSP), además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en ABANCA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: **CUATRO MIL DOSCIENTOS UN euros (4.201,00 €).**

PLICA Nº. 2: Firmada por **D^a. VERA ALEKSEEVA STOYANOVA**, con número de Identificación X-8364779-R , y con domicilio en BOÑAR, Avda. Constitución nº. 90. Aporta documentación relativa a su personalidad y declaración jurada (artº. 60 del TRLCSP), además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en el Banco CAJA ESPAÑA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: **CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA euros (4,650,00 €).**

PLICA Nº. 3: Firmada por **D. JESÚS M. ÁLVAREZ MIER**, con DNI nº. 09.788.781G, y con domicilio en BOÑAR, Avda. Constitución nº. 66 3º . Aporta documentación relativa a su personalidad, declaración jurada (art. 60 del TRLCSP), certificado bancario sobre solvencia financiera y documentación sobre solvencia profesional y curricular, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en CAJA ESPAÑA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: **INEXISTENTE.**

PLICA Nº. 4: Firmada por **D^a. PATRICIA ANDRÉS RODRÍGUEZ**, con DNI nº. 71.473.028E, y con domicilio en Boñar, c/ El Parque nº. 14. Aporta documentación relativa a su personalidad, declaración jurada (artº. 60 del TRLCSP) y certificado bancario sobre solvencia financiera, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en CAJA ESPAÑA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: **SEIS MIL EUROS (6.000,00 €).**

PLICA Nº. 5: Firmada por la mercantil **ALQUIESQUI GESTIÓN SLU**, con CIF B-24616856 , representada por D. Antonio García Sánchez , con domicilio en la localidad de Cofiñal, Plaza Poczico. Aportan documentación relativa a su personalidad y certificado bancario sobre solvencia financiera, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en BANCO SANTANDER, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: **CINCO MIL QUINIENTAS SESENTA euros (5.560,00 €).**

Cafetería y Supermercado del Camping Municipal

PLICA Nº. 1: Firmada por **ASTURLE Y MONTAÑA SL** , CIF B-74376138 , representada por D^a. Natalia Castañón Fernández , y con domicilio en BOÑAR, c/ Luis Guardo nº m 20 1º B. Aporta documentación relativa a su personalidad, declaración jurada (art. 60 del TRLCSP), certificado bancario sobre solvencia financiera y documentación sobre solvencia profesional y curricular, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en el Banco ABANCA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: MIL OCHOCIENTOS DIEZ euros (1.810,00 €).

PLICA Nº. 2: Firmada por **Dª. ADELAIDA RODRIGUEZ MARQUEZ**, con DNI nº. 09.708.986L, y con domicilio en BOÑAR, c/ Travesía Campillo nº. 4. Aporta documentación relativa a su personalidad, declaración jurada (art. 60 del TRLCSP), certificado bancario sobre solvencia financiera y documentación sobre solvencia profesional y curricular, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en CAJA ESPAÑA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: DOS MIL SEISCIENTOS UN EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS euros (2.601,50 €).

Kiosco de Piscinas

PLICA Nº. 1: Firmada por **Dª. CARMEN ALONSO ALONSO**, con DNI nº. 71.410.985X, y con domicilio en BOÑAR, Avda. de la Constitución nº. 62 1ºB. Aporta documentación relativa a su personalidad, manifiesta que es la arrendataria de los últimos años y presenta certificado bancario sobre solvencia financiera, además del justificante de constitución de la fianza provisional exigida, mediante abono en la cuenta de este Ayuntamiento en el Banco ABANCA, de Boñar.

La oferta económica es la siguiente: MIL VEINTICINCO euros (1.025,00 €).

Examinadas las propuestas indicadas y tras la correspondiente deliberación, los miembros de la Comisión estimaron elevar al Pleno Corporativo el siguiente:

DICTAMEN - PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DE LOCALES DE “EL SOTO”

- **Chiringuito de El Soto:** Adjudicar dicho arrendamiento a **Dª. PATRICIA ANDRÉS RODRÍGUEZ**, en la cantidad de **SEIS MIL EUROS (6.000 €)**.

- **Cafetería-Supermercado del Camping Municipal:** Adjudicar dicho arrendamiento a **Dª. ADELAIDA RORIGUEZ MARQUEZ**, en la cantidad de **DOS MIL SEISCIENTOS UN EUROS CON CINCO CÉNTIMOS (2.601,50 €)**.

- **Kiosco de Piscinas:** Adjudicar dicho arrendamiento a **Dª. CARMEN ALONSO ALONSO**, en la cantidad de **MIL VEINTICINCO EUROS (1.025,00 €)**.

Los precios referidos, tal como consta en la cláusula tercera del Pliego de Condiciones, están cuantificados en cómputo anual y se refieren a cada una de las temporadas a que extiende su vigencia el contrato, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.). De conformidad con lo dispuesto en la cláusula quinta del Pliego in fine, en el supuesto de resolución anticipada de los contratos, será observada la prelación de mejores ofertas formuladas por los participantes en el presente concurso.

2º.- CONCRECIÓN ACTIVIDADES CULTURALES Y PUBLICIDAD AÑO 2016.- Por el Sr. Primer Teniente Alcalde D. J. Domingo Villa se informa que el equipo de gobierno está tratando de concretar actividades de todo tipo durante el presente ejercicio con cargo a las partidas presupuestarias de actividades culturales y deportivas (334-22609, con un crédito inicial de 42.500,00 euros) así como las destinadas a la publicidad y difusión de actos y turismo (920-22602 y 432-22602 respectivamente , ambos con un crédito inicial de 5.000,00 €) .

Tras amplio intercambio de opiniones entre los asistentes se dictaminó favorablemente por la Comisión, con la salvedad del criterio del portavoz de IU D. Luis A. González que consideró excesivo el coste, contratar publicidad de actos y actividades con los dos periódicos de ámbito provincial , así como con TV de León (la 8) , con el siguiente marco:

- 1.- Con Diario de León hasta un importe de 4.000 euros más IVA.
- 2.- Con La Nueva Crónica, hasta un máximo anual de 1.570,00 euros
- 3.- Con TV-León –la 8, con dos secciones diferenciadas con un importe de 3000,00 euros cada una.

Las tres sociedades de comunicación deberán redactar los correspondientes contratos mercantiles, con especificación de los servicios a prestar con las cantidades arriba referidas, así como las fechas de emisión y pago de las facturas correspondientes por parte del Ayuntamiento.

Una vez formalizados tales contratos, se proseguirá la tramitación habitual de los correspondientes expedientes administrativos hasta su culminación efectiva.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las once horas cuarenta y cinco minutos, por la Presidencia se levantó la sesión, de que como Secretario, **DOY FE**.

BORRADOR



AYUNTAMIENTO DE BOÑAR

ANEXO III

AL PLENO DE 2/06/2016

A C T A

**de la sesión celebrada por la Comisión de
Infraestructuras, Urbanismo, Medio Ambiente y Pueblos
el día 27 de Mayo de 2016**

ASISTENTES:

Presidente: D. ROBERTO MANUEL ÁLVAREZ GONZÁLEZ (PSOE)

Representante PSOE: D. JESÚS ALONSO LÓPEZ (PSOE)

Representante PP: D. MODESTO RODRÍGUEZ ARMAYOR (PP)

Representante UPL: D^a. M^a. ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ (UPL)

Representante IU: D. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ DÍEZ (IU)

SECRETARIO:

D. ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ

En Boñar, siendo las once horas y treinta minutos del día **VEINTISIETE de MAYO de dos mil dieciséis**, se reunieron los miembros de la **COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y PUEBLOS**, anteriormente relacionados, para tratar los siguientes asuntos:

1º.- PROPUESTA ADJUDICACIÓN NAVE DE INTENDENCIA MUNICIPAL CON APARCAMIENTO CUBIERTO.- De orden de la Presidencia, por mí el Secretario se da cuenta del resultado de la apertura de las plicas presentadas en el registro, según acta levantada al efecto que se adjunta en el Anexo I.

Examinado la documentación aportada por los diez licitadores que han concurrido al concurso resulta, que todos ellos están en posesión de la clasificación de contratista exigida, razón por la que se acuerda prestar la conformidad de esta Comisión.

A la vista de las ofertas económicas para la realización de las obras, por entender que es la más ventajosa al interés municipal, se acuerda proponer al Pleno que la adjudicación del contrato recaiga en la mercantil CIASA, con sede en la c/ Colón, 1 – 1ºB de León, en la cantidad de **CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES EUROS CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (189.863,65 €)** a lo que se aplicará el incremento de un 21 % en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, cifrado en 39.871,37, para totalizar un importe de **229.735,02** euros.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las once horas y treinta minutos, por la Presidencia se levantó la sesión, de que como Secretario, **DOY FE**.



ACTO PÚBLICO DE APERTURA DE PLICAS

LICITACIÓN DE LA OBRA MUNICIPAL DENOMINADA “CONSTRUCCIÓN DE NAVE DE INTENDENCIA MUNICIPAL CON APARCAMIENTO CUBIERTO ”

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Boñar, siendo las **10:30** horas del día **VEINTISIETE** de **MAYO** de **dos mil dieciséis**, bajo la **Presidencia** del Sr. Alcalde, **D. ROBERTO MANUEL ÁLVAREZ GONZÁLEZ**, y asistido de mí, el Secretario del Ayuntamiento, se procede a celebrar **ACTO PÚBLICO de Apertura de Plicas** a que se refiere el anuncio publicado en el BOP nº. **76**, de fecha **21/04/2016**, y dándose cumplimiento a las disposiciones contenidas en el artº. 160 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCP), aprobado por R. D. Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Asiste únicamente la Portavoz del Grupo Municipal de UPL, a saber: **D. M^a. ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ**, y una persona de público.

Toda vez que hoy mismo se reunirá la Mesa de Contratación en Sesión convocada al efecto para elevar propuesta de adjudicación al Pleno Corporativo, será este órgano el responsable de examinar y validar en su caso, la documentación aportada por los licitadores, limitándose la función de este acto a la mera APERTURA DE OFERTAS ECONÓMICAS de los licitadores, por orden de entrada en el Registro, según el siguiente detalle:

Nº.	Denominación de la mercantil	Nº.Reg.	Domicilio	Oferta económica
1	OPHISA	592	Cl. Campos Góticos,12 1ºC-24005 - León	-----
2	VALDENUCIELLO SL	593	Cl. Alfonso IX, 6 – 24004 – León	212.369,30
3	ESGUÍN ,INGENIERIA Y CONSTR. SLU	596	Cl. El Sabinar, 2 bajo – 24007 – León	218.959,17
4	EXCAVACIONES FRANCO SA	598	Cl. La Huerga s/n -24393 – San Martín del Camino	217.427,27
5	OPHISA	597	Cl. Campos Góticos,12 1ºC-24005 - León	199.978,00
6	ARPAFE SL	599	Avda. Luis Mateos,88 – Aranda de Duero	212.391,20
7	CETECO SA	600	Avda. Camino de Santiago, 6 -24400 - Ponferrada	200.326,50
8	CIASA	601	Cl. Colón, 1 1ºB- 24001 – León	189.863,65
9	RYAL CONSTRUCCIONES E INGENIERÍA SL	602	Cl. Príncipe, 2 2º Dcha. -24010- Trobajo del Camino	218.922,31
10	PROFORMA EJECUCIÓN DE OBRAS Y RESTAURACIONES SL	610	Camino Viejo de Getafe ,39 – 28946 – Fuenlabrada – Madrid	207.388,00
11	DOMINGO CUETO SA	611	Cl. Ramiro Valbuena ,5 -24002 – León	206.698,24

Dichas ofertas económicas se incrementarán con un 21% en concepto del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

De conformidad con lo señalado en el artº. 161-1 del TRLCP, la adjudicación definitiva deberá realizarse en un plazo máximo de QUINCE DÍAS.

A las once horas, se da por finalizado el presente acto público, de cuyo contenido es fiel reflejo la presente acta. DOY FE.

EL ALCALDE-PRESIDENTE,

EL SECRETARIO DEL AYTO. DE BOÑAR,

Fdo.: Roberto Manuel Álvarez González

Fdo.: Antonio Morán Rodríguez



AYUNTAMIENTO DE BOÑAR

ANEXO IV.
AL PLENO DE 2/06/2016.

A C T A

de la sesión celebrada por la Comisión Especial de

Cuentas, Hacienda y Personal

el día 27 de mayo de 2016

ASISTENTES:

Presidente: D. ROBERTO MANUEL ALVAREZ GONZALEZ, Presidente (PSOE)

Representante PP: D. BORJA PRIETO GÓMEZ

Representante UPL: D^a. MARÍA ISABEL ÁLVAREZ FERNÁNDEZ

Representante IU: D. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ Díez

SECRETARIO:

D. ANTONIO MORÁN RODRÍGUEZ

En Boñar, siendo las doce horas del día VEINTISIETE de MAYO de DOS MIL DIECISEIS, se reunieron los miembros de la **COMISIÓN ESPECIAL DE CUENTAS, HACIENDA Y PATRIMONIO**, anteriormente relacionados, para tratar el siguiente asunto:

1º y Único .- PLIEGO COTO DE CAZA “ESCUCHA” Y ADJUDICACIÓN TEMPORADAS 2016-2020.- Por la Presidencia se informa que la Junta de Castilla y León ha elaborado el **pliego de condiciones** que ha de regir el **aprovechamiento cinegético** del **coto LE-10823** durante las próximas cinco temporadas, con inicio el 01-03-2016 y finalización el 29-02-2020 , que se adjunta como **ANEXO I** .

Corresponde a esta Entidad la aprobación de dicho pliego, así como la adjudicación del mismo, en su calidad de titular de parte de la superficie del acotado.

Tras amplio debate entre los asistentes, con la finalidad de fijar el precio del aprovechamiento que corresponde percibir al Ayuntamiento, se constatan los siguientes extremos, según se deduce de los datos reflejados en el referido pliego de condiciones, de fecha 22-04-2016 y firmado por la Jefa del Servicio Territorial de Medio Ambiente de León:

- a) 9,80 (85% del 11,53%) – MUP
- b) 23,93 – Terrenos comunales.
- c) 72,95 – Fincas privadas.

En consecuencia con los datos y porcentajes de aprovechamiento referidos, teniendo en cuenta que esta Entidad es titular de las superficies ocupadas por los montes de utilidad pública y de los comunales, que suponen un 33,73% del aprovechamiento, se considera oportuno fijar en dicho porcentaje el mínimo que le

corresponde percibir al Ayuntamiento sobre el valor medio anual del aprovechamiento reflejado en la cláusula 3ª del pliego, en 6.496,00 euros, como precio base.

En su virtud, se propone elevar dictamen-propuesta al Pleno Corporativo en los términos que se dice:

Primero: Aprobar el Pliego de Condiciones elaborado por el Servicio Territorial de Medio Ambiente de León, en fecha 22-04-2016, que ha de regir el **aprovechamiento cinegético del coto de caza LE-10823**.

Segundo: Adjudicar el aprovechamiento, en calidad de Administración titular de los terrenos de dominio público y comunales incluidos en el mismo, **al Club de Caza "Escucha"**, para las próximas cinco temporadas, con finalización el 29 de febrero de 2020, girando liquidación en los términos arriba expresados.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las doce horas y treinta minutos, por la Presidencia se levantó la sesión, de que como Secretario, **DOY FE**.

ANEXO I

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS A QUE HA DE SOMETERSE el aprovechamiento de caza en el Coto Privado de Caza número LE-10.823 constituido sobre los Montes de Utilidad Pública Nº 622, 631, 633 y 621, Terrenos Comunales y Fincas Rústicas Particulares de Las Bodas, Grandoso, Voznuevo, Felechas, Veneros y Llama de Colle, según la vigente Resolución de SEGREGACIÓN del acotado. Ayuntamiento/s de BOÑAR.

CONDICIONES

1ª La ejecución del aprovechamiento de la caza en el Coto Privado de Caza número **LE-10.823**, constituido sobre los terrenos arriba indicados, así como su enajenación, estarán en todo sujetas a la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, parte aplicable de la Ley y Reglamentó de Contratos de las Administraciones Públicas, Ley de Montes y su Reglamento, Ley de Caza y disposiciones legales complementarias, Orden Anual de Caza de Castilla y León, Pliego de Condiciones Generales" para la Ejecución de Aprovechamientos en Montes de U.P., publicado en el B.O. de la Provincia nº 122 de 30 de mayo de 1.975 y por el presente Pliego de Condiciones.

También son de aplicación la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad, el Decreto 108/1990 del Estatuto de Protección del Oso Pardo, el Decreto 4/2009, de 15 de enero, por el que se aprueba el Plan de Recuperación del Urogallo Cantábrico (*Tetrao urogallus cantabricus*) y se dictan medidas para su protección en la Comunidad de Castilla y León y y el Real Decreto 1.997/1995, de 7 de diciembre, sobre medidas para contribuir a garantizar la biodiversidad mediante la conservación de los hábitats naturales y de la fauna y la flora silvestres.

Conforme con el art. 27 del Decreto 83/1998, de 30 de abril, que desarrolla reglamentariamente la Ley 4/1996, de 12 de julio, de Caza de Castilla y León, modificada por la Ley 4/2006, de 25 de mayo, en los casos de huevos arrendamientos, el titular del acotado estará obligado a comunicar, de forma fehaciente, las ofertas recibidas al anterior arrendatario, indicando, al menos; precio, condiciones del arrendamiento y nombre del postor, pudiendo aquél ejercitar el derecho de tanteo en el plazo de veinte días naturales desde la comunicación. Asimismo, el arrendatario tendrá derecho de retracto en el plazo máximo de nueve días naturales desde la celebración del contrato y si ésta no se conociera, se contará dicho término desde la notificación del negocio jurídico al Servicio Territorial.

En el caso de que ofrecido debidamente no se ejercite el derecho de tanteo en el plazo, no podrá ejercitarse el derecho de retracto, siempre que se mantengan las condiciones que le fueron comunicadas.

El presente Pliego de Condiciones obligará a todas las personas físicas o jurídicas que concurran a las diferentes modalidades de adjudicación del aprovechamiento y presupone, por parte de ellos, la aceptación de las condiciones del mismo y la obligación de cumplirlas si les fuera adjudicado el disfrute. Las licitaciones están sometidas al art. 262 de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre del Código Penal, sobre la alteración de precios en concursos y subastas públicas.

El adjudicatario estará obligado a respetar y cumplir" no sólo todas las condiciones contenidas en este Pliego, sino también todas las disposiciones de la legislación forestal vigente, así como las preceptuadas en la legislación laboral y fiscal aplicables.

Este aprovechamiento queda incluido en el plan que cada año se formula para este o estos montes durante el período de vigencia del arriendo.

2ª Los límites del terreno en que se podrá realizar el aprovechamiento de la caza al que se refiere este Pliego, son los que figuran en el expediente de Adecuación del Coto.

Dentro de sus límites se comprenden las siguientes partidas:

Las que figuren en la Resolución de Adecuación del Coto y en el Anexo N° 3.

La superficie comprendida en el perímetro es de **2.041 Has.**

Estos terrenos están registrados como Coto Privado de Caza a nombre de la **CLUB DEPORTIVO DE CAZA LA ESCUCHA.**

3ª Las especies y número de piezas que se podrán cazar cada año en el referido Coto son las que figuran en el Anexo N° 1.

Teniendo en cuenta las piezas a cazar durante la totalidad de la duración del arriendo, el valor medio anual del aprovechamiento es de **6.496,00 €, en precio base, y de 12.992,00 €, en precio índice.** En estos precios no está incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.).

Los precios ofertados por los licitadores y del remate se entienden sin el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.) incluido, cuyo tipo impositivo será el vigente, y se liquidará según determine la legislación reguladora de este Impuesto.

Cada año del aprovechamiento se actualizará el precio del remate de acuerdo a la variación del índice de Precios al Consumo (I.P.C.), que publique el Instituto Nacional de Estadística para el año natural anterior.

Durante los años que permanezca en vigor el arriendo del aprovechamiento de la caza al que se refiere este Pliego, deberá permanecer depositada en arcas de la **AYUNTAMIENTO DE BOÑAR**, a disposición del Organismo Gestor Provincial, una fianza definitiva cuyo importe será igual al 10% del valor de la adjudicación del aprovechamiento. Ejecutado el reconocimiento final, el adjudicatario podrá solicitar al Servicio Territorial de Medio Ambiente la devolución de la fianza, que dependerá del grado de cumplimiento del presente Pliego.

4ª El primer año de vigencia será ,1a temporada de caza **2016/2017** si se efectuase la adjudicación definitiva antes del 30 de octubre de ese año. De no ser así, el primer año de vigencia será la temporada de caza siguiente, salvo acuerdo en contrario.

5ª Para que puedan ser expedidas las licencias anuales, el adjudicatario deberá presentar los recibos que acrediten haber satisfecho las cantidades que figuran en el Anexo N° 3.

Durante el período de contratación, el adjudicatario deberá efectuar todos los pagos anuales inherentes a la constitución del acotado (incluye matrícula).

Los gastos de señalización del coto serán sufragados por el adjudicatario previa presentación, por la Entidad propietaria, de las correspondientes facturas y recibos. La señalización deberá cumplir con lo establecido en la normativa vigente y el adjudicatario estará obligado a su correcto mantenimiento, entregándola a la Entidad propietaria en estas condiciones, en el momento del reconocimiento final del último año del aprovechamiento.

6ª Para proceder a la entrega anual del aprovechamiento, el adjudicatario deberá proveerse de la correspondiente licencia antes del 31 de agosto anterior al comienzo de la temporada de caza, y se abstendrá de cazar en el coto sin estar en posesión de la misma.

La entrega del aprovechamiento la hará el funcionario que se designe por el Organismo Gestor Provincial dentro de los treinta días siguientes al de expedición de la licencia. De la operación de entrega se levantará acta, que deberá ser suscrita por el adjudicatario y en la que se harán constar las especies y número de piezas a

cazar durante la temporada, la numeración de los precintos de caza mayor y cuantas consideraciones se estimen necesarias.

Si en el momento de la entrega el adjudicatario encontrase alguna anomalía que no fuera subsanable, se hará constar esta circunstancia en el acta, pudiéndose suspender la operación, si así lo considera conveniente el representante del Servicio Territorial, y oída, en su caso, la Entidad propietaria.

7ª Finalizado el periodo de adjudicación del aprovechamiento, se procederá a efectuar el reconocimiento final, al que deberán comparecer un funcionario de este Servicio Territorial, el adjudicatario o su representante legal y el titular del acotado (Entidad/es Propietaria/s).

El acto consistirá en la inspección del acotado, observando el cumplimiento de este Pliego y de la legislación específica contenida en la condición primera del mismo, así como la correcta señalización de aquél (estado de conservación de los - carteles, n° de señales, ubicación, etc.), según dispone la normativa al respecto.

8ª El Servicio Territorial de Medio Ambiente podrá obligar al rematante a la designación y mantenimiento de un Guarda Particular de Campo u otro personal de vigilancia de caza conforme a lo dispuesto en los art. 68 y siguientes de Ley 4/1996, de 12 de julio, de Caza de Castilla y León.

9ª Será por cuenta del rematante (titular de los derechos cinegéticos) la indemnización por los daños causados por la caza, sin perjuicio de lo que puedan disponer los Tribunales Ordinarios de Justicia.

10ª El adjudicatario no tendrá derecho a reclamación de ninguna clase cuando en el monte se verifiquen otros aprovechamientos legalmente autorizados, ni podrá entorpecer la normal ejecución de tales disfrutes, aun cuando puedan directa o indirectamente perjudicar a la caza. En todo caso, podrá proponer a este Servicio Territorial formas alternativas de realizar esos aprovechamientos que reduzcan los efectos negativos en la caza.

11ª No habrá derecho a indemnización alguna en el caso de realizarse en el monte operaciones de repoblación, labores de mejora, tratamientos silvícolas y Ordenaciones de Montes como concepto generalizado. Con la conformidad y propuesta de la Entidad Propietaria o por iniciativa de este Servicio, podrá acotarse para la caza, durante uno o varios años según criterios técnicos, el total o parte de la superficie afectada por tales trabajos, lo que conllevará una reducción proporcional del precio anual del aprovechamiento y del cupo anual de caza.

En las zonas de repoblación forestal que no se hubieran vedado a la caza previamente y se produjeran daños como consecuencia del ejercicio de esta actividad, quedará establecida la veda, obligándose el adjudicatario a la correcta señalización de esta zona como prohibida para la caza, sin perjuicio de las sanciones que procedan.

12ª El adjudicatario podrá autorizar a otras personas a cazar en el coto. Para ello deberá proporcionarles la correspondiente autorización por escrito. En ella se consignarán con toda claridad el nombre y apellidos de la persona autorizada, su domicilio habitual completo y el tiempo de validez de la autorización, que deberá estar fechada, firmada y rubricada por el adjudicatario. Los cazadores así autorizados deberán llevar consigo el justificante, que deberá ser presentado al funcionario o autoridad que en el ejercicio de sus funciones lo demande.

El modelo de autorización será el que figura en el Anexo N° 5.

Todos los cazadores deberán respetar las Zonas de Seguridad afectadas según el art. 28 de la Ley 4/1996, de 12 de julio, de Caza de Castilla y León.

13ª Las responsabilidades en caso de infracción se dirigirán, en primer lugar, contra el infractor autorizado por el adjudicatario y, en segundo lugar, contra el adjudicatario como responsable subsidiario, sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 17 de la Ley 4/1996, de 12 de julio, de Caza de Castilla y León.

14ª Las infracciones y sanciones están sometidas a lo dispuesto en el Título XI (art. 72 al 85) de la Ley 4/1996, de 12 de julio, de Caza de Castilla y León y a la legislación correspondiente sobre las actualizaciones de la cuantía de las sanciones.

15ª El aprovechamiento se hace a riesgo y ventura del adjudicatario, por lo que no se estimarán reclamaciones en el caso de que no se pueda ejecutar el plan de caza fijado para cada año, ni por otras causas sobrevenidas que no sean imputables por Ley o, en su caso, por resolución judicial, a la/s Entidad/es Propietaria/s y/o Junta de Castilla y León.

16ª El período hábil para el ejercicio de la caza estará supeditado a las fechas de apertura y cierre que para cada temporada fije la Orden Anual de Caza y a la Legislación vigente en cada momento. La Media Veda se atenderá a lo que dicte la Orden correspondiente.

17ª Sistemas de Caza. Según dispone el anexo N° 2.

18ª Si dentro del perímetro del acotado se asentarán especies no incluidas en el plan de caza aprobado, se dará a sus individuos la necesaria protección, comunicando al Organismo Gestor las medidas adoptadas a tal fin.

19ª El rematante no; podrá criar, introducir, ni realizar sueltas de especies dentro de los límites del acotado, sin que haya sido previamente autorizado por el Organismo Gestor Provincial, que atenderá fundamentalmente a la preservación de las biocenosis autóctonas del monte.

20ª Cualquier cambio en el plan de aprovechamiento cinegético o en otras condiciones de este Pliego deberá ser aprobado por el Organismo Gestor Provincial que, en su caso, lo autorizará atendiendo a criterios que se fundamentarán en la utilización ordenada de los recursos en los Montes de Utilidad Pública y, en el caso de los renovables, los que garanticen, además, la persistencia, estabilidad y mejora de los mismos.

21ª Para llevar un efectivo control de la fauna y de las piezas cobradas, el adjudicatario, por cada día de caza, tomará nota de los ejemplares capturados y de los observados de todas las especies. Al final de cada temporada, antes del 31 de marzo, deberá presentar los resultados, según modelo del anexo N° 4.

22ª Para determinadas acciones en el Coto pretendidas por el adjudicatario, y que el Organismo Gestor Provincial considere que puedan afectar a los intereses del/los Titular(es), propietario(s) de los terrenos, este Organismo podrá someter a criterio de estos titulares la conveniencia o no de la acción pretendida, resolviendo posteriormente, según proceda. Todo ello con independencia de las propias iniciativas que pueda tomar el propietario de los terrenos y los derechos que le puedan asistir. Esta condición se aplicará sin perjuicio de las demás.

23ª Si el Organismo Gestor Provincial considerase perjudicial para el monte, las fincas particulares o enclavadas, o para la propia caza, la excesiva propagación de alguna especie animal, el adjudicatario deberá proceder a su reducción siguiendo las instrucciones del Órgano Gestor, y en caso de no realizarlo así en el plazo concedido, lo llevará a cabo el mismo, sin que el rematante pueda alegar derecho alguno sobre las piezas cobradas, aunque se refieran a especies incluidas en el plan anual de caza.

24ª Si las previsiones del Plan de caza establecido resultaran excesivas en el número de piezas a cazar, poniendo en peligro el equilibrio de las especies o causando un perjuicio al ecosistema, el Organismo gestor podrá reducir el número de piezas a cazar sin indemnización alguna para el adjudicatario pero con descuento proporcional en los pagos de licencia.

25ª Si el número de piezas que cada año se permite cazar fuera sobrepasado sin previa autorización, se incoará expediente de denuncia. Cuando proceda fijar las oportunas indemnizaciones, la valoración de las piezas se efectuará de acuerdo con los baremos legalmente establecidos que permitan concretar el valor de las piezas de caza cobradas ilegalmente.

Se entenderá por daños la pérdida real experimentada, y su valoración se efectuará según lo establecido, aforando los perjuicios en el 50% de los daños.

26ª Cuando el rematante observe la aparición de animales enfermos o cadáveres, tanto de especies cinegéticas como del resto de especies, particularmente si sospecha que puede ser una enfermedad de alta difusibilidad (epizootia), deberá comunicarlo al Servicio Territorial de Medio Ambiente.

Asimismo, deberá cumplir las normas que se dicten en los planes de erradicación de enfermedades, así como todo lo dispuesto en la Ley de Sanidad Animal de Castilla y León y demás disposiciones vigentes en la materia.

27ª El adjudicatario no podrá realizar obras ni instalaciones en los terrenos de U.P. afectados sin la correspondiente autorización del Organismo Gestor Provincial, sometiéndose a la legislación vigente en la materia, con las responsabilidades y sanciones a que hubiere lugar, en caso de realizarlas sin dicha autorización. Si el Servicio Territorial de Medio Ambiente considerase beneficiosas las obras para los intereses públicos y de la Entidad propietaria del monte, éstas quedarán a beneficio de la misma, y, por tanto, no podrá ser destruido ni retirado ninguno de los componentes de lo ejecutado.

28ª El aprovechamiento cinegético está sometido a la Legislación vigente en materia de incendios forestales. Si a consecuencia de Incendios Forestales este Servicio Territorial estimara que se ha producido una alteración sensible del habitat de la caza, se podrá reducir el número de piezas a cazar durante el período necesario para la recuperación de las poblaciones y del hábitat, pudiendo vedarse el ejercicio de la caza en la superficie afectada para favorecer dicha recuperación.

No habrá modificaciones en la tasación anual del aprovechamiento ni derecho a indemnización o devolución alguna como consecuencia de las medidas adoptadas por el Órgano Gestor.

Si hubiese alteraciones muy graves en el ecosistema con previsible evolución muy lenta de las biocenosis progresivas, el Servicio Territorial de Medio Ambiente puede dar por finalizado el aprovechamiento previo expediente e informe de las Secciones de Vida Silvestre Iª y Territorial correspondiente y de la Sección de Asuntos Legales, si procede. En cualquier caso la zona afectada no tendrá ningún aprovechamiento cinegético pasando a ser vedado de caza.

29ª Podrá ser causa de rescisión del contrato que vincula a la Entidad Propietaria y al rematante:

A) La no obtención de la licencia por parte del adjudicatario antes del día 31 de agosto de cada año para la temporada en curso, excepto para el primer año del aprovechamiento, siempre que, en este caso, se hubiera acordado que la primera temporada fuese la inmediata a la fecha de adjudicación (posterior al 31 de agosto), en concordancia con la condición 4ª de este Pliego.

B) El incumplimiento de condiciones de este Pliego.

30ª El Organismo Gestor Provincial se reserva el derecho de modificar alguna de las condiciones anteriores cuando la variación de la legislación vigente así lo requiera, a propuesta de la Entidad propietaria del monte, o cuando así lo aconsejen el mantenimiento de los procesos ecológicos esenciales y de los sistemas vitales básicos, la preservación de la diversidad genética y la utilización ordenada de los recursos.



ANEXO Nº 1
COTO LE-10.823

ESPECIES	Años				
	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
JABALI (Sus scrofa)	SEIS GANCHOS POR TEMPORADA O EQUIVALENTES Y AL SALTO/ EN MANO				
CIERVO (Cervus elaphus)	1 MS	1 MS y 1 H	1 MS y 1 H	1 MS y 1 H	1 MS y 1 H
CORZO (Capreolus capreolus)	1T, 4 MS y 2 H	2T, 3 MS y 2 H	2T, 3 MS y 2 H	2T, 3 MS y 2 H	2T, 3 MS y 2 H
PERDIZ ROJA (Alectoris rufa)	15	15	15	15	15
LIEBRE (Lepus europaeus)	5	5	5	5	5
CONEJO (Oryctolagus cuniculus)	10	10	10	10	10
PALOMA TORCAZ (Columba palumbus)	15	15	15	15	15
TORTOLA COMÚN (Streptopelia turtur)	5	5	5	5	5
CODORNIZ (Coturnix coturnix)	50	50	50	50	50
BECADA (Scolopax rusticola)	10	10	10	10	10
AVES ACUÁTICAS	4	4	4	4	4
ZORZALES (Turdus spp.)	5	5	5	5	5

MS: Macho Selectivo

T: Trofeo

H: Hembra

Con carácter general, quedan incluidas las especies de zorro, urraca, corneja, estornino pinto y su caza estará regulada por lo que dispongan las Ordenes Anuales de Caza.

León a 22 de abril de 2016

LA JEFA DEL SERVICIO TERRITORIAL



Fdo.: Isabel García Álvarez



Junta de Castilla y León

Delegación Territorial
Servicio Territorial de Medio Ambiente
LEÓN

ANEXO Nº 2 COTO LE-10.823

SISTEMAS DE CAZA

Solamente se autorizan a cazar aquellas especies contempladas en el Plan de Aprovechamientos reflejado en el Anexo nº 1 y se corresponden con los sistemas de caza que se señalan a continuación para cada especie y en la casilla cruzada correspondiente.

CAZA MENOR

- ☒ En mano. Nº máximo de cazadores: 6 por cuadrilla.
Nº máximo de cuadrillas: 4

CAZA MAYOR

- ☒ **Corzo, Venado:**
A rececho en la época hábil de la especie. Con cada precinto sólo podrá recechar 1 cazador y no podrán estar recechando más de 2 cazadores simultáneamente en el acotado.
- ☒ **Jabalí:**
Los permisos se solicitarán con al menos 15 días de antelación, con calendario de fechas de las cacerías, según modelo de solicitud.
- ☒ **Gancho o equivalentes.**
- ☒ **Otras modalidades de caza:**
Se podrá cazar el jabalí "al salto" o "en mano" durante los días hábiles de la época hábil de caza menor.
Las cuadrillas estarán formadas por un máximo de seis cazadores y seis perros.
Únicamente podrá cazar mediante esta modalidad dos (2) cuadrillas simultáneamente en el acotado.
Las cuadrillas estarán separadas entre ellas más de 1.000 metros.
- ☒ **CAZA CON ARCO:**
Se autoriza la caza con arco para las especies de Caza Mayor.

El incumplimiento de las condiciones de este Pliego conllevará la denegación de permisos de cacerías.

León a 22 de abril de 2016



Fdo.- Isabel García Álvarez



Junta de Castilla y León

Delegación Territorial
Servicio Territorial de Medio Ambiente
LEÓN

ANEXO Nº 3 COTO LE-10.823

1.- En arcas de la AYUNTAMIENTO DE BOÑAR.

- 1.1.- El **9,80 %** (85% del 11,53 %) del precio del remate. Montes de U.P. Nº 621, 622, 631 y 633.
- 1.2.- El **88,47 %** del precio del remate, si procede, de Terrenos Comunales y Fincas Rústicas Particulares.

2.- En el Servicio Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio:

2.1.- El importe de tasas que correspondan a cada año, en la cuenta de Tasas del Servicio Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

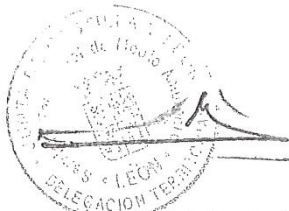
2.2.- El ingreso(s) en la cuenta de mejoras del monte(s) de U.P. que se indican de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 67/1989 de 20 de abril.

2.2.1.- Monte de U.P. Nº 621 (84,81 has)	El 0,62 % (15% del 4,16 %) del remate
2.2.2.- Monte de U.P. Nº 622 (100 has)	El 0,74 % (15% del 4,90 %) del remate
2.2.3.- Monte de U.P. Nº 631 (31,71 has)	El 0,23 % (15% del 1,55 %) del remate
2.2.4.- Monte de U.P. Nº 633 (18,78 has)	El 0,14 % (15% del 0,92 %) del remate

3.- Además para obtener la licencia del primer año deberá presentar en las Oficinas del Organismo Gestor Provincial, Acta de adjudicación definitiva, recibo de haber constituido la garantía definitiva fijada y el justificante de pago de anuncios si éstos hubieran sido publicados por el Organismo Gestor.

León a 22 de abril de 2016

LA JEFA DEL SERVICIO TERRITORIAL



Pdo: Isabel García Álvarez



Junta de Castilla y León

Delegación Territorial
Servicio Territorial de Medio Ambiente
LEÓN

ANEXO Nº 4

MEMORIA ANUAL DE LOS RESULTADOS DE CAPTURAS EN COTOS PRIVADOS DE CAZA SOBRE MONTES DE UTILIDAD PÚBLICA

A cumplimentar por el titular del coto y presentarlo en el Servicio Territorial de Medio Ambiente,
una vez finalizada la temporada de caza, antes del 31 de marzo

TEMPORADA CINEGÉTICA:

MATRÍCULA: LE-

Nº DE MONTES DE UTILIDAD PÚBLICA: _____

ENTIDAD/ES PROPIETARIA/S: _____

TÉRMINO MUNICIPAL: _____

ADJUDICATARIO: _____

REPOBLACIONES EFECTUADAS

ESPECIES	Nº DE EJEMPLARES	EMPRESA DE PROCEDENCIA	DOMICILIO DE LA EMPRESA	FECHA DE LA AUTORIZACIÓN

CAZA MAYOR

ESPECIE	SEXO	CAPTURAS OBTENIDAS POR MODALIDADES DE CAZA					Nº DE PIEZAS VISTAS (incluidas las capturadas)
		MONTERÍA	GANCHO/BAT	RECECHO	CAZA SELEC	AGUARDO	
CIERVO	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						
CORZO	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						
REBECO	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						
JABALÍ	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						
LOBO	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						
OTRAS	MACHOS						
	HEMBRAS						
	CRÍAS						



**Junta de
Castilla y León**

Delegación Territorial
Servicio Territorial de Medio Ambiente
LEÓN

**ANEXO Nº 5
COTO LE-10.823**

D. _____, con
D.N.I.núm. _____ como rematante-adjudicatario del aprovechamiento cinegético del Coto
Privado de Caza LE-1_____, denominado _____,
Localidad: _____, autorizo a cazar en dicho Coto a D.
_____, con D.N.I. nº _____, vecino de
_____, calle _____, nº _____.

Esta autorización es válida para la(s) fecha(s) : _____

En _____, a ____ de _____ de 2.01__.

EL REMATANTE DEL COTO,

Fdo. _____
(Nombre completo del adjudicatario)

León a 22 de abril de 2016

LA JEFA DEL SERVICIO TERRITORIAL



Fdo.- Isabel García Álvarez